



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 185»

П Р И К А З

01.04.2024

№ 101

Об организации лагеря
труда и отдыха с
дневным пребыванием
в летний период 2024 года

В соответствии с планом работы образовательной организации а также в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1)2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)» и в целях организации летней оздоровительной компании 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году на базе школы лагерь с дневным пребыванием детей:
 - 1.1 сроком на 14 календарных дней и двухразовым питанием:
 - с 19.08.2024 г. по 01.09.2024 г. лагерь труда и отдыха «Калейдоскоп идей» для учащихся 14-16 лет в количестве 20 человек с 8.30 до 14.30 часов.
 2. Возложить:
 - 2.1.Обязанности начальника лагеря на учителей школы:
 - в лагере труда и отдыха «Калейдоскоп идей» – на Фрог Л.А.
 - 2.2. Обязанности воспитателей, спортивного организатора, педагога-библиотекаря на педагогических работников школы (Приложение №1);
 - 2.3. Утвердить режим работы лагеря (Приложение №2).

3. Фрог Л.А., начальнику лагеря:

3.1. Подготовить списки детей и списки сотрудников лагеря до 10.08.2024 г.

3.2. Подготовить необходимый пакет нормативных документов для качественной организации отдыха детей в лагере до 21.05.2024 г.

3.3. Произвести инструктаж о противопожарной безопасности среди сотрудников, работающих в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей

3.4. Создать условия для расширения детского туризма и экскурсионной работы в период летних каникул.

3.5. Включить в планы работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей мероприятия по противопожарной безопасности, профилактике детских дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, обеспечению антитеррористической защищенности, по пропаганде здорового образа жизни, профилактике суицида, а также предусмотреть реализацию в лагерях мероприятий по развитию детского общественного движения.

3.6. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей при проведении культурно-массовых мероприятий на воспитателей ЛТО «Калейдоскоп идей»; при проведении спортивных мероприятий на Калачева А.Е., и Калягина В.И., спортивных организаторов.

4. Организовать в образовательном учреждении смены лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием двухразовым питанием за счет средств городского бюджета:

- для лагеря труда и отдыха «Калейдоскоп идей» для обучающихся 8, 10-х классов сроком на 147 календарный день из расчета стоимости питания не более 206,18 рублей в день.

4.1. Определить сумму родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в размере 20%.

4.2. Определить стоимость путевки в лагерях на 1 учащегося:
- в лагере труда и отдыха «Калейдоскоп идей» с 2-х разовым питанием в августе - 2061,80 руб.;

4.3. Обеспечить бесплатным питанием в городских оздоровительных лагерях детей из малообеспеченных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

4.5. Организовать питьевой режим на кипяченой воде в обеденном зале.

4. Зайчек Е.Б., социальному педагогу:

4.1. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; детей, состоящих на различных видах профилактических учетах.

4.2. Принять участие в организации временной занятости несовершеннолетних.

4.3. Принять меры:

- по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- по организации занятости детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, внутришкольном учете, комиссии по делам несовершеннолетних;

5. Провести профилактическую работу среди учащихся по предупреждению пожаров, несчастных случаев, травматизма, дорожно-транспортных происшествий в каникулярный период, включив в план работы лагерей всех типов соответствующие мероприятия с детьми.

6. Кругловой Е.А., заместителю директора:

Представить в сектор по вопросам воспитания управления образования (каб.217):

- до 25.05.2024 года программы городских лагерей всех типов;

- до 15.08.2024 года итоговую информацию об отдыхе, оздоровлении и занятости детей в лагере труда и отдыха в августе 2024 года (буклеты в печатном виде и на электронном носителе с приложением фото, видеоматериалов).

7. Потапенко И.А., заместителю директора:

- Взять под контроль подготовку помещений школы, необходимого инвентаря и документации к приемке лагеря к 24.05.2024.

- Обеспечить контроль за выполнением санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1)2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)» гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в городских лагерях с дневным пребыванием в период летних каникул 2024.

8. Специалисту по охране труда Лютиковой Е.С. разработать инструкции по охране труда и провести инструктаж сотрудников лагеря в срок до 19.05.2024 г.

9. Возложить ответственность за электробезопасность в помещениях лагерей на Кощеева Е.Ю., заведующего хозяйством.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор















О.Н. Диденко

С приказом ознакомлены:

Круглова Е.А.

Потапенко И.А.

Кощеев Е.Ю.

Лютикова Е.С. 
Фрог Л.А. 
Калачев А.Е. 
Зайчек Е.Б. 
Зими́на А.А. 
Белова О.В. 
Калягин В.И. 
Бодякшина Н.А. 
Кошелева А.А. 
Самойлов К.Д. 
Антипов Д.А. 
Кондакова А.А. 
Баранова Е.В. 
Ефимова Е.И. 

**Списочный состав сотрудников
лагеря труда и отдыха «Калейдоскоп идей»
с дневным пребыванием детей в августе 2024 года**

№	ФИО	Должность
1.	Фрог Л.А.	Начальник лагеря
2.	Бодякшина Н.А.	Старший - воспитатель
3.	Кондакова А. А.	Педагог-библиотекарь
4.	Калягин В.И.	Спортивный организатор
5.	Калачев А.Е.	Спортивный организатор
6.	Зайчек Е.Б.	Социальный педагог
7.	Белова О.В.	Воспитатель
8.	Антипов Д.А.	Воспитатель
9.	Зими́на А.А.	Воспитатель
10.	Самойлов К.Д.	Воспитатель
11.	Кошелева А.А.	Воспитатель
12.	Баранова Е.В.	Уборщик служебных помещений
13.	Ефимова Е.И.	Уборщик служебных помещений

**Режим дня
лагеря труда и отдыха «Калейдоскоп идей»
с дневным пребыванием детей в августе 2024 года**

Пребывание детей С 8.30 до 14.30		Элементы режима дня
08.30	08.45	Линейка. Перекличка
08.45	09.00	Утренняя зарядка.
09.00	09.30	Распределение работ, инструктаж по ТБ.
09.30	10.00	Гигиенические процедуры. Завтрак.
10.00.	13.00.	Трудовой десант.
13.00	13.30	Работа по программе лагеря
13.30.	14.00.	Гигиенические процедуры. Обед.
14.30		Линейка. Итоги дня.