



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 185»**

П Р И К А З

01.04.2024

№ 100

Об организации лагеря с
дневным пребыванием
в летний период 2024 года

В соответствии с планом работы образовательной организации а также в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1)2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)» и в целях организации летней оздоровительной компании 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году на базе школы следующие лагеря с дневным пребыванием детей:
 - 1.1. сроком на 21 календарный день и и двухразовым питанием:
 - с 27.05.2024 г. по 16.06.2024 г. лагерь «Восьмое чудо света» для учащихся 7-10 лет в количестве 30 человек с 8.30 до 14.30 часов;
 2. Возложить:
 - 2.1. Обязанности начальника лагеря на учителя школы:
 - в лагере «Восьмое чудо света» – на Лысанову Н.А.
 - 2.2. Обязанности воспитателей, спортивных организаторов, педагога-библиотекаря на педагогических работников школы (Приложение №1);
 3. Утвердить режим работы лагеря (Приложение №2).
 4. Лысановой Н.А., начальнику лагеря:
 - 4.1. Подготовить списки детей и списки сотрудников лагерей до 15.05.2024 г.

4.2. Подготовить необходимый пакет нормативных документов для качественной организации отдыха детей в лагерях до 15.05.2024 г.

4.3. Произвести инструктаж о противопожарной безопасности среди сотрудников, работающих в летнем лагере с дневным пребыванием детей.

4.4. Создать условия для расширения детского туризма и экскурсионной работы в период летних каникул.

4.5. Включить в планы работы лагерей с дневным пребыванием детей мероприятия по противопожарной безопасности, профилактике детских дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, обеспечению антитеррористической защищенности, по пропаганде здорового образа жизни, профилактике суицида, а также предусмотреть реализацию в лагерях мероприятий по развитию детского общественного движения.

4.6. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей при проведении культурно-массовых мероприятий на воспитателей детского лагеря с дневным пребыванием детей «Восьмое чудо света»; при проведении спортивных мероприятий на Калачева А.Е., и Калягина В.И., спортивных организаторов.

5. Организовать в образовательном учреждении смены лагерей с дневным пребыванием и двухразовым питанием за счет средств городского бюджета:

- для лагеря «Восьмое чудо света» с дневным пребыванием детей и двухразовым питанием для обучающихся 1-4-х классов сроком на 21 календарный день из расчета стоимости питания не более 206,18 рублей.

5.1 Определить сумму родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в размере 20%.

5.2 Определить стоимость путевки в лагерях на 1 учащегося:

- в лагере «Восьмое чудо света» с 2-х разовым питанием в июне – 2886,52 руб.

5.3 Обеспечить бесплатным питанием в городских оздоровительных лагерях детей из малообеспеченных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

5.4 Организовать питьевой режим на кипяченой воде в обеденном зале.

6. Зайчек Е.Б., социальному педагогу:

6.1. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; детей, состоящих на различных видах профилактических учетах.

6.2 Принять участие в организации временной занятости несовершеннолетних.

6.3 Принять меры:

- по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- по организации занятости детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, внутришкольном учете, комиссии по делам несовершеннолетних;

- провести профилактическую работу среди учащихся по предупреждению пожаров, несчастных случаев, травматизма, дорожно-транспортных происшествий в каникулярный период, включив в план работы лагерей всех типов соответствующие мероприятия с детьми.

7. Кругловой Е.А., заместителю директора:

Представить в сектор по вопросам воспитания управления образования (каб.217):

- до 25.05.2024 года программы городских лагерей всех типов;

- до 25.06.2024 года итоговую информацию об отдыхе, оздоровлении и занятости детей в оздоровительных лагерях всех типов в июне 2024 года (буклеты в печатном виде и на электронном носителе с приложением фото, видеоматериалов).

8. Потапенко И.А., заместителю директора:

- взять под контроль подготовку помещений школы, необходимого инвентаря и документации к приемке лагеря к 24.05.2024.

- обеспечить контроль за выполнением санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1)2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)» гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в городских лагерях с дневным пребыванием в период летних каникул 2024.

9. Специалисту по охране труда Лютиковой Е.С. разработать инструкции по охране труда и провести инструктаж сотрудников лагеря в срок до 19.05.2024 г.

10. Возложить ответственность за электробезопасность в помещениях лагеря на Кошеева Е.Ю., заведующего хозяйством.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор





















О.Н. Диденко

С приказом ознакомлены:

Круглова Е.А.

Потапенко И.А.

Лысанова Н.А.

Калачев А.Е. 
Калягин В.И. 
Зайчек Е.Б. 
Сербская О.Ю. 
Ягодина Т.А. 
Ревина Е.В. 
Абашева И.В. 
Потапова А.А. 
Елховикова Н.Н. 
Карягина А.М. 
Трутнева Е.В. 
Кондрашина С.Ю. 
Силаева О.А. 
Пикулова Ю.В. 
Кондакова А.А. 
Баранова Е.В. 
Ефимова Е.И. 
Моисеева Ю.В. 
Кошеев Е.Ю. 
Лютикова Е.С. 

**Список сотрудников детского лагеря
«Восьмое чудо света» с дневным пребыванием детей в июне 2023 года**

| № | ФИО | Должность |
|----------|-----------------|-----------------------------|
| 1. | Лысанова Н.А. | Начальник лагеря |
| 2. | Сербская О.Ю | Старший воспитатель |
| 3. | Ягодина Т.А. | Воспитатель |
| 4. | Ревина Е.В. | Воспитатель |
| 5. | Пикулова Ю.В. | Воспитатель |
| 6. | Потапова А.А. | Воспитатель |
| 7. | Елховикова Н.Н. | Воспитатель |
| 8. | Трутнева Е.В. | Воспитатель |
| 9. | Кондрашина С.Ю. | Воспитатель |
| 10. | Абашева И.В. | Воспитатель |
| 11. | Силаева О.А. | Воспитатель |
| 12. | Моисеева Ю.В. | Воспитатель |
| 13. | Карягина А.М. | Воспитатель |
| 14. | Калачев А.Е. | Спортивный организатор |
| 15. | Калягин В.И. | Спортивный организатор |
| 16. | Кондакова А.А. | Педагог - библиотекарь |
| 17. | Баранова Е.В. | Уборщик служебных помещений |
| 18. | Ефимова Е.И. | Уборщик служебных помещений |

**Режим дня
детского лагеря «Восьмое чудо света»
с дневным пребыванием детей в июне 2023 года.
(с 2-х разовым питанием)**

| Пребывание детей с 8.30 до 14.30 | | Элементы режима дня |
|---|-------|------------------------------------|
| 8.30 | 8.40 | Приход в лагерь, общий сбор |
| 8.40 | 8.50 | Оздоровительно-бодрящая гимнастика |
| 8.50 | 9.20 | Завтрак |
| 9.20 | 12.40 | Работа по программе лагеря |
| 12.40 | 13.40 | Обед |
| 13.40 | 14.30 | Работа по программе лагеря |
| 14.30 | | Общий сбор, уход домой |