

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 185»

О.Н. Диденко

«13» января 2020 года

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ «Школа № 185»  
на 2020-2023 годы**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «Школа № 185»

**Задачи:**

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБОУ «Школа №185»</b>			
1	Использование прямых телефонных линий с директором в МБОУ «Школа №185» в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
2	Организация личного приема граждан директором школы	Директор	По графику
3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности в МБОУ «Школа № 185» ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей)	Заместители директора	Февраль – май, июнь

4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор, секретарь	В течение года
5	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Заместитель директора	В течение года
6	Информирование граждан об их правах на получение образования	Администрация, классные руководители	В течение года
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Школа № 185».	Директор	В течение года
<b>Обеспечение открытости деятельности МБОУ «Школа № 185»</b>			
1	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Директор, Заместители директора	Январь - март
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Заместители директора	В течение года
3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор, заместители директора	В течение года
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Заместители директора	В течение года
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	Директор	По факту
6	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора	Ежеквартально
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Учителя обществознания	В течение года
2	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов	Учителя русского языка и литературы	Декабрь
3	Проведение серии классных часов по антикоррупционной	Заместитель директора, классные руководители	Сентябрь,

	направленности		декабрь
4	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Заместитель директора, классные руководители	Декабрь
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор	Январь, ежегодно
2	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ «Школа № 185»	Директор	Постоянно
3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников МБОУ «Школа № 185»	Директор	По мере необходимости
4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБОУ «Школа № 185», и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор	Постоянно
5	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ «Школа № 185»	Заместитель директора	Постоянно
6	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Заместитель директора	Постоянно
7	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	Директор, заместитель директора	По мере необходимости
8	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Директор	По мере необходимости
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор	Постоянно
10	Ежегодное представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Ежегодно